

VENDA DE LLIBRES 2025/2026 ESCOLA ELS GRECS

Benvolgudes famílies;

Us informem que el proper curs 2025/2026 la venda de llibres es continuarà fent online. El llistat definitiu dels llibres del curs 2025/2026 el trobareu penjat al web de l'escola, juntament amb altres informacions del proper curs escolar.

Caldrà fer-se soci de l'AFA per poder realitzar la compra dels llibres online per mitjà del web de Llibres Text. La quota per família i curs escolar és de 30€

La compra online dels llibres serà de divendres 5 de setembre a diumenge 21 de setembre.

El pagament dels llibres només es pot efectuar amb targeta bancària.

- Els llibres subvencionats per l'Ajuntament de Roses pels alumnes empadronats a la vila els trobareu marcats en groc en els llistats. Els llibres de reciclatge estan marcats en gris.

XECS DE DESCOMPTE DE LA GENERALITAT PER A L'ALUMNAT DE PRIMÀRIA:

Les famílies que així ho desitgin, podran bescanviar el xec (30€+30€) quan comprin els llibres. Enguany l'import és inferior al curs passat.

Aquest any, els xecs "Val escolar" els haureu d'adjuntar un cop feu la reserva online a la plataforma de compra. Us indiquem els passos a seguir en aquest mateix document. No caldrà portar els vals el dia de la recollida.

ELS LLIBRES DE PRIMÀRIA HAURAN DE SER RECOLLITS A L'ESCOLA. US INFORMAREM DELS DIES MÉS ENDAVANT. (ÉS L'AFE QUI FA AQUESTA TASCA)

PEL QUE FA A LES MALETES AXIOMA D'EDUCACIÓ INFANTIL, SERAN LES MESTRES QUI LES ENTREGARAN ALS/LES ALUMNES DES DE L'ESCOLA. No cal venir a recollir-les.

INFORMACIÓ DELS LOTS ESPECIALS (llibre/s que no corresponen al nivell que cursa l'alumne/a):

Aquell alumnat que tingui un lot especial (les famílies n'esteu al corrent perquè els/les tutores us ho han comunicat), PODREU FER LA COMPRA ONLINE DE LA MATEIXA MANERA QUE LA RESTA. A finals de curs vàreu rebre una trucada des de l'escola, informat-vos d'aquest tema.

NOTES IMPORTANTS:

- Caldrà tenir en compte les opcions que us oferirà el web ja que d'aquesta opció en dependrà els llibres que compreu. Aquestes opcions són:

- ✓ EMPADRONATS/RECICLA

- ✓ EMPADRONATS/NO RECICLA

- ✓ NO EMPADRONATS/RECICLA

- ✓ NO EMPADRONATS/NO RECICLA

- Les possibles incidències i dubtes que puguin sorgir es gestionaran per correu electrònic a consultes@llibrestext.com o al Telf. 972527427

Desitgem que amb les modificacions que hem efectuat en la venda online, haguem millorat la seva gestió.

PASSOS PER FER LA COMPRA

www.llibrestext.com

- Accedir a l'apartat **"RESERVES"**.
- Crear un nou compte (si entra per primer cop) o Iniciar sessió.
- Crear una nova comanda accedint al botó **"Nova comanda"**.
- Omplir les dades per a la nova comanda: triar la població del centre, el centre escolar i les opcions de venda, el curs que farà aquest any i acceptar.
- **Identificar el vostre centre amb el número facilitat: 25GR380**
- Seguir omplint les dades de la comanda amb el curs que començarà l'alumne al setembre i el nom i cognoms de l'alumne: clicar **"Alta nova comanda"**.
- Us sortirà el llistat de llibres : cal que seleccioneu allò que necessiteu, els conceptes que ja estan marcats són els que el seu centre/AFA considera obligats.
- VAL ESCOLAR: En finalitzar la compra, la plataforma pregunta si es vol utilitzar el Val escolar per fer-ne el descompte corresponent a l'import total. S'haurà de marcar sí o no i també si es vol descomptar 1 o 2 vals. A continuació s'han d'adjuntar el o els arxius corresponents del Val en format pdf o imatge. Recordeu que per acceptar-los, aquests vals han d'estar prèviament activats correctament a la plataforma de la Generalitat.
- **Un cop activat, per part del Departament, el descompte dels vals de la Generalitat pels alumnes de primària, hi haurà l'opció de descomptar-ho en el mateix moment de fer la compra de llibres i material. Aquests Vals només descomptaran llibres, llicències i material escolar, en cap cas descomptarà de quotes de l'escola o AFA.**

- En el cas que es descomptin el val de la Generalitat l' opció de pagament serà únicament amb targeta.
- Un cop triat, confirmeu la comanda a **"Afegir a la cistella"** us dirigeix a la cistella on podreu revisar i confirmar la comanda a **"Finalitzar compra"** o bé fer-ne una de nova per un altre alumne a **"He de fer una altra reserva"**.
- Quan ja estiguin totes les reserves, revisar la cistella i tornar a confirmar i posteriorment anar a la forma de pagament.
- Per la recepció al centre, el seu centre li notificarà com procedir per la recollida.
- Revisi que rep en el seu correu electrònic la confirmació amb la informació.

Altres informacions

- Els registres del curs anterior els hem conservat, per tant, podeu iniciar sessió amb aquell e-mail; si no recordeu la contrasenya, podeu recuperar-la a " Has oblidat la teva contrasenya?".
- Un cop registrat, podrà accedir sempre que ho necessiti a veure l'històric de comandes, consultar-les, fer-ne de noves, o extreure'n factures.
- Les reserves es podran modificar sempre que estiguin a la cistella, un cop confirmada, si no és correcta, caldrà que ens ho notifiquin per e-mail per tal d'anul·lar-la.
- Abans de fer una nova reserva, si ja n'ha començat una anteriorment, revisi quel'hagi acabat correctament, així evitarà duplicar reserves. Quan ja hi ha una comanda a la cistella podeu fer-ne de noves i pagar-les conjuntament.

- Recordi fer el pagament amb previsió per poder rebre la seva reserva amb temps.
- Dins de la plataforma trobareu la informació necessària per fer-nos consultes, fer una petició de devolució o avisar-nos d'una possible incidència.
- Si en el moment de la recepció, a l'albarà de continguts troba que li notifiquem que hi ha un llibre/material pendent, aquest el rebrà directament al centre.
- Les devolucions/incidències cal notificar-les en un termini màxim de 15 dies des de la recepció dels llibres.

[Guardi aquesta informació al seu abast per qualsevol dubte que li pugui sorgir] Per dubtes podeu contactar amb LLIBRES TEXT

S.L. consultes@llibrestext.com

Tel. 972 527 42